

2020 届学生论文上传操作说明

登录

在浏览器中输入网址 <https://gs.gench.edu.cn/t/Login/> 进入如图 1 登录界面，用户名为自己的工号，初始密码为 123456，点击登录或直接回车即可进入系统。



图 1

指导教师操作步骤:

1. 进入系统界面后，选择左边【课题管理一>上传 2020 届论文】菜单，打开如图 2 界面，点击【添加学生】按钮，打开图 3 中的窗口，填入学生、课题名称、课题类型和课题来源。学生信息可点击右边【选择学生】按钮，在弹出的窗口中按学号或姓名搜索学生，**注意选择学生请以学号为准**，然后选中搜索到的学生，点击确定即可。如图 4 所示。



图 2

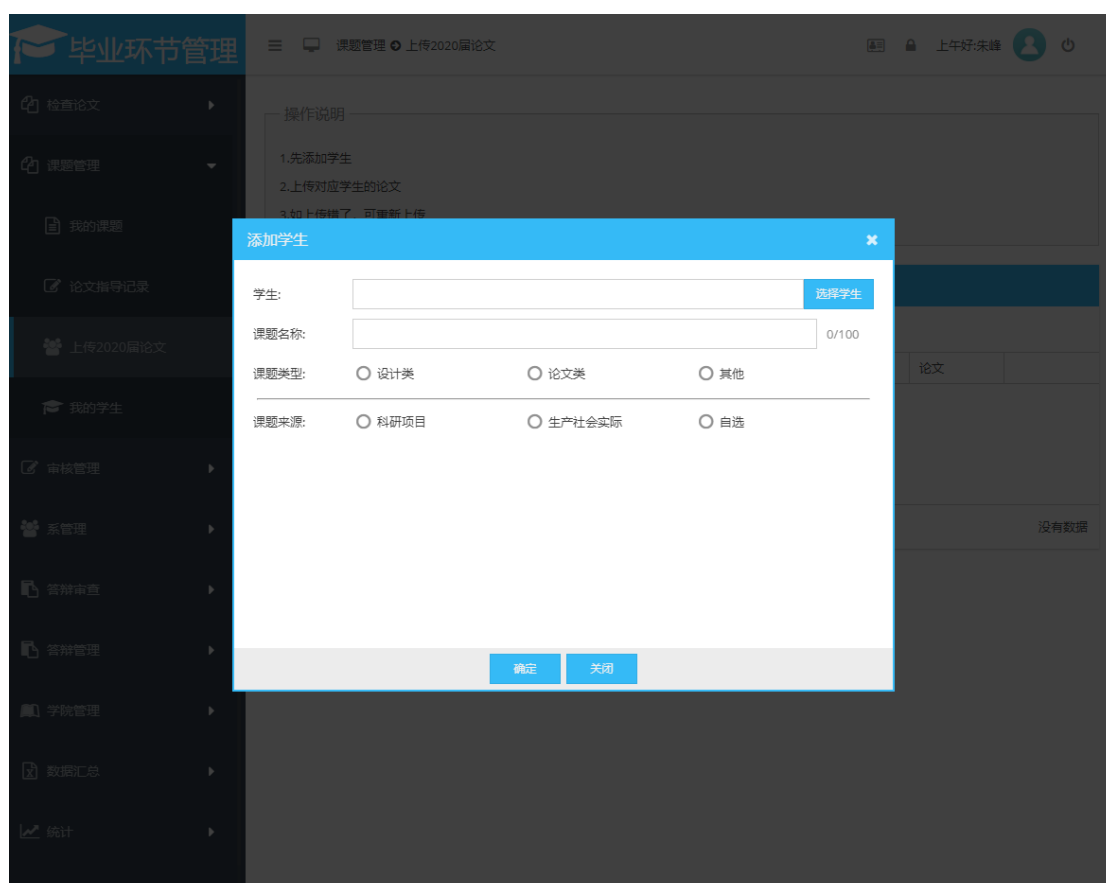


图 3

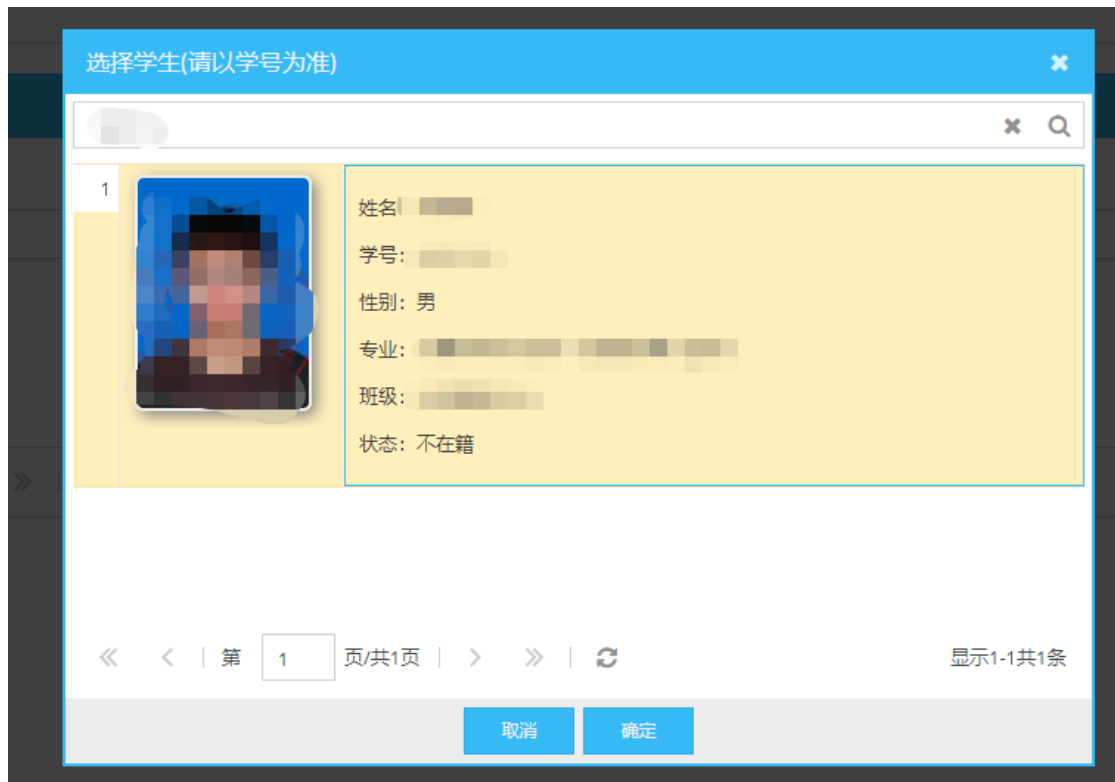


图 4

2. 填写完相关信息后，点击确定完成学生信息添加，如图 5 所示

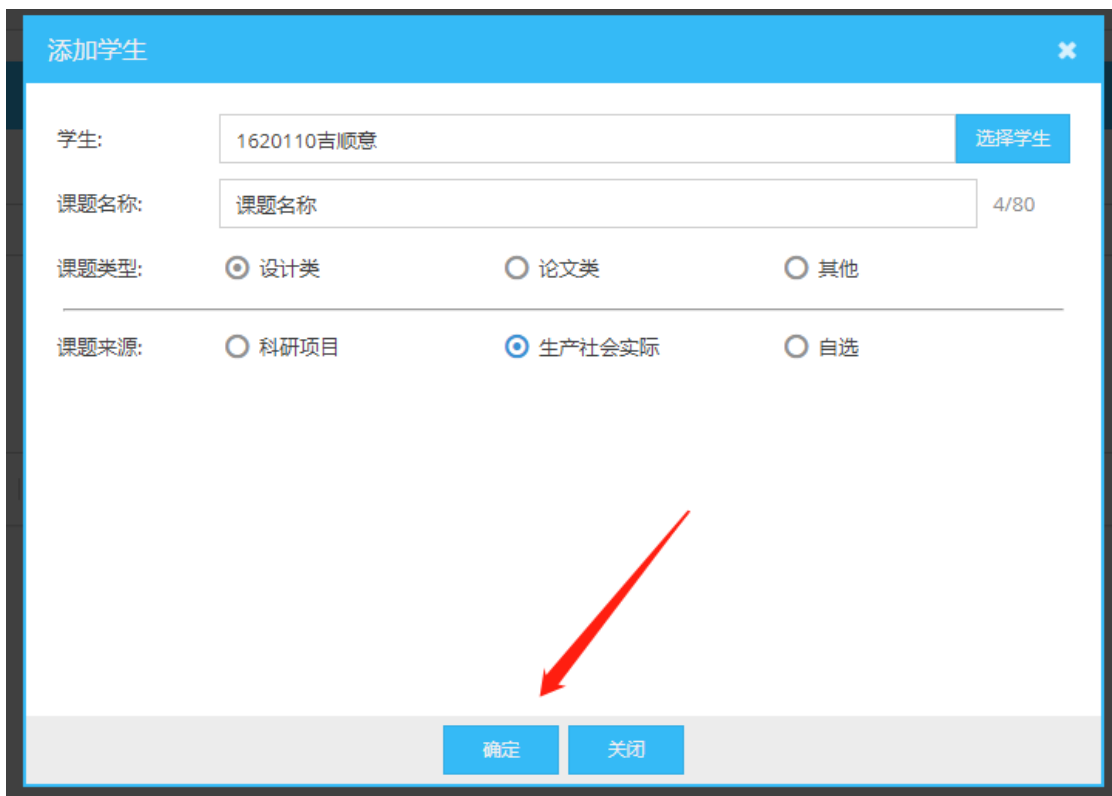


图 5

3. 添加完成后论文上传列表中就会出现已添加的学生信息，如图 6 所示，然后点击箭头所指的图标，在弹出的窗口中上传学生论文，论文格式要求为【使用 Microsoft（微软）的 Office Word 另存为】的 PDF 文件格式，如果上传文件错误，可重新上传，如添加错了学生，可点击  按钮删除这个学生信息和论文。

操作说明

- 1.先添加学生
- 2.上传对应学生的论文
- 3.如上传错了，可重新上传

上传2020届学生论文

 添加学生

	学号	姓名	课题	专业	班级	论文	
1			课题名称			未上传	 

« < | 第 1 页/共1页 | > » |  显示1-1共1条

图 6